

Programa d'Impuls, Mobilitat i Internacionalització per a Estudis de Postgrau de la Universitat de les Illes Balears

Presentació

El Centre d'Estudis de Postgrau (CEP), l'Escola de Doctorat de la Universitat de les Illes Balears (EDUIB) i el Vicerectorat d'Investigació i Internacionalització, juntament amb el patrocini del Banco Santander, amb la voluntat de contribuir al perfeccionament del potencial humà que hi ha en tots els seus àmbits d'actuació, i convençuts de la importància que tenen el progrés científic, la investigació, l'excel·lència formativa, la mobilitat i la qualificació professional per al desenvolupament de la societat, han aportat el finançament necessari per tal de crear un Programa d'Impuls, Mobilitat i Internacionalització dirigit als estudis oficials de postgrau de la Universitat de les Illes Balears (UIB).

Aquest programa conté quatre línies d'actuació que es detallen a continuació:

1. Ajuts a l'adquisició de recursos bibliogràfics que formin part de les activitats formatives dels Programes Oficials de Màster de la UIB.

Aquesta línia d'actuació està destinada a contribuir a l'adquisició de recursos bibliogràfics que estiguin inclosos a les guies docents d'assignatures dels Programes Oficials de Màster de la UIB.

Poden sol·licitar ajuts per aquesta línia d'actuació els directors i les directores dels Programes Oficials de Màster de la UIB, presencials o semi-presencials, la implantació dels quals estigui autoritzada per la CAIB a la data de l'avaluació de la sol·licitud.

2. Ajuts a la mobilitat de professorat extern en Programes Oficials de Màster i de Doctorat de la UIB.

Aquesta línia d'actuació està destinada a contribuir a les despeses de viatge, allotjament i manutenció de les persones beneficiàries, així com a la gratificació per la impartició de classes, seminaris o conferències, fins a un màxim de 1.200 euros per programa oficial i curs acadèmic. Aquesta quantitat ha d'incloure el material de difusió, el qual és obligatori i haurà de tenir el vistiplau del CEP-EDUIB. Els ajuts de les activitats emmarcades dins la V Setmana de Postgrau, que se celebrarà del 8 al 12 d'abril de 2019, podran arribar fins a un màxim de 1.300 euros i la difusió de les activitats correran a càrrec del CEP-EDUIB. Si escau, es prioritzaran aquelles propostes que puguin resultar d'interès a audiències amples.

Els beneficiaris hauran de participar en la docència dels Programes Oficials de Màster de la UIB o en activitats formatives específiques dels Programes de Doctorat de la UIB i podran ser professorat d'universitats, o membres de centres d'investigació de prestigi, així com professionals reconeguts en els seus àmbits laborals relacionats amb els estudis. Les estades del professorat beneficiari tindran una durada màxima d'una setmana laboral (5 dies laborables, quatre nits), i s'hauran de realitzar entre l'1 d'octubre de 2018 i el 30 de juny de 2019. En cas d'ajuts a estudis de Màster, l'estada s'haurà de realitzar obligatòriament en el període lectiu del Programa de Màster.

Poden sol·licitar aquests ajuts els directors i les directores dels Programes Oficials de Màster de la UIB, presencials o semi-presencials, i els coordinadors i les coordinadores dels Programes de

Doctorat de la UIB la implantació dels quals estigui autoritzada per la CAIB a la data de l'avaluació de la sol·licitud.

3. Ajuts a la mobilitat de professorat de la UIB en dobles titulacions i titulacions interuniversitàries de Màster i Doctorat, tesis doctorals en règim de co-tutela internacional i altres casos similars.

Aquesta línia d'actuació està destinada a finançar un màxim d'un viatge de coordinació per Programa de Màster o Doctorat durant el curs acadèmic 2018-19, amb la finalitat de reunir-se amb responsables de la titulació a una altra universitat participant. Així mateix, es podran valorar peticions amb altres finalitats degudament justificades.

Els sol·licitants podran demanar un ajut màxim de 500 euros per reunió, destinat a contribuir al finançament de les despeses derivades d'allotjament i manutenció amb un màxim de 4 dies laborables (3 nits) computables.

Paral·lelament, es podrà sol·licitar el finançament de les despeses derivades del viatge. Per això, els interessats hauran de formalitzar una sol·licitud d'ajut per a activitats relacionades amb convenis, programa convocat pel Servei de Relacions Internacionals (SRI): <http://www.uib.cat/internacionals/mobilitat/Programes-pel-PAS-i-el-PDI/PDI/Ajuts-convenis/Ajuts-per-a-activitats-relacionades-amb-convenis.cid182688>.

També es podran demanar, amb les mateixes condicions, ajuts per explorar potencials dobles titulacions i titulacions interuniversitàries. En aquests casos s'hauran de presentar evidències de les intencions per crear una doble titulació o una titulació interuniversitària. A l'hora de justificar les despeses s'hauran de presentar actes de les reunions mantingudes durant el període subvencionat.

Poden sol·licitar aquests ajuts els directors/es o coordinadors/es dels programes de Màster o Doctorat de la UIB, professors/es i promotors/es de dobles titulacions de Màster o Doctorat de la UIB, i els promotors/es i/o co-directors/es de tesis doctorals en règim de co-tutela internacional.

4. Ajuts a la mobilitat d'alumnat de la UIB vinculat a dobles titulacions i titulacions interuniversitàries de Màster i Doctorat i tesis doctorals en règim de co-tutela internacional.

Aquesta línia del programa ofereix un ajut que es destinarà a contribuir a les següents despeses: pagament de taxes, tutela acadèmica, despeses de viatge no cobertes per convenis, despeses d'allotjament i manutenció. La despesa màxima, per sol·licitant, serà:

- Per estades inferiors o iguals a una setmana: 200 € per setmana, o part proporcional
 - Per estades entre una setmana i un mes: 500 € per mes, o part proporcional
 - Per estades entre un mes i un semestre: 1200 € per semestre, o part proporcional.
- L'import d'aquests ajuts podria ser superior si les circumstàncies pressupostàries del CEP/EDUIB ho permeten.

Poden optar a aquests ajuts els estudiants matriculats en programes interuniversitaris o dobles titulacions de Màster o Doctorat de la UIB, així com doctorands en règim de co-tutela internacional i matriculats en un programa de doctorat de la UIB. Els doctorands sol·licitants hauran de complir amb tots els requisits del programa de doctorat (controls aprovats, carta de tesis i pla de recerca presentats i aprovats, etc.) en el moment de l'avaluació de la sol·licitud.

Com sol·licitar aquests ajuts

La convocatòria romandrà oberta des del dia de la seva publicació fins a l'11 d'abril de 2019 i n'hi haurà quatre resolucions al llarg d'aquest període. La sol·licitud es farà telemàticament a l'enllaç: https://postgrau.uib.es/solicitud_de_beca

Aquesta sol·licitud telemàtica consta de les següents parts:

- Línia d'actuació 1:
 - Justificació i pressupost de la despesa.
 - Detall de les assignatures on s'inclouen (o s'inclouran) cada un dels recursos bibliogràfics per al qual es demana l'ajut.
- Línia d'actuació 2:
 - Proposta d'activitats a realitzar.
 - Previsió del calendari d'aquestes activitats.
 - Previsió de despeses.
 - Informe d'adequació del perfil del candidat/a beneficiari/a i el CV abreujat del candidat/a.
- Línia d'actuació 3:
 - Proposta d'activitats a realitzar.
 - Previsió del calendari d'aquestes activitats.
 - Previsió de despeses.
 - Informe de conformitat del Director/a del Programa Oficial de Màster o del Coordinador/a del Programa de Doctorat (si escau). Aquest informe s'adjuntarà a la sol·licitud en format PDF.
- Línia d'actuació 4:
 - Proposta d'activitats a realitzar.
 - Previsió del calendari d'aquestes activitats que obligatòriament ha d'estar inclòs en l'any acadèmic en curs.
 - Previsió de despeses.
 - Informe de conformitat del Director/a del Programa Oficial de Màster o del Coordinador/a del Programa de Doctorat i del co-director de la tesi de la Universitat de les Illes Balears, segons pertoqui. Aquest informe s'adjuntarà a la sol·licitud en format PDF.

Aquests ajuts són compatibles amb altres convocatòries.

Per a qualsevol qüestió relativa al procediment de sol·licitud, us podeu posar en contacte amb la Sra. Vanessa León al número de telèfon 971 17 3189 o al correu electrònic beques.postgrau@uib.es.

Avaluació i selecció de les sol·licituds

Les sol·licituds seran avaluades per una comissió integrada pel Vicerector d'Investigació i Internacionalització, o persona en qui delegui, la Secretària General, o persona en qui delegui, i els equips directius del CEP i de l'EDUIB. Aquesta comissió es reunirà, previsiblement, el 16 de juliol de 2018, el 15 d'octubre de 2018, el 15 de gener de 2019 i el 15 d'abril de 2019. A cada una d'aquestes reunions s'avaluaran i resoldran les sol·licituds que hagin arribat fins a quatre dies abans de la reunió de la comissió.

La comissió, una vegada avaluades totes les propostes, resoldrà cada una de les sol·licituds detallant la quantia concedida. La comissió es reserva el dret d'ajustar les quantitats sol·licitades en funció de les disponibilitats pressupostàries. Les resolucions d'aquestes convocatòries es publicaran als webs del CEP i de l'EDUIB de la UIB i es comunicaran per correu electrònic als sol·licitants.



Obligacions dels beneficiaris

Per poder fer efectiu l'ajut, els beneficiaris hauran d'acceptar explícitament la concessió de l'ajut dins dels 10 dies laborables següents a la comunicació de la resolució, complir amb els terminis i requisits establerts a la present convocatòria, La justificació documental de les despeses subvencionades es farà d'acord amb les disposicions de l'Acord Normatiu 11216 de dia 17 de desembre de 2014 i la instrucció de Gerència GER 01/2009, aprovada al pressupost de 2017. Els costos imputats a la manutenció i gratificació del professorat no podran superar els 180 € per dia, amb un màxim de 5 dies imputables.

La publicitat de les activitats realitzades en el marc d'aquest programa és obligatòria i hi ha de constar una referència al suport del Vicerectorat d'Investigació i Internacionalització, del Centre d'Estudis de Postgrau i de l'Escola de Doctorat de la Universitat de les Illes Balears i de Santander Universities. (e.g.: "Aquesta activitat ha estat finançada en el marc del programa d'Impuls, Mobilitat i Internacionalització per a Estudis de Postgrau del CEP i de l'EDUIB, amb el suport del Banc de Santander i el Vicerectorat d'Investigació i Internacionalització"). Amb la finalitat d'assolir una ampla difusió de les accions proposades, s'haurà d'enviar al CEP-EDUIB una petita notícia o referència amb foto, si és possible, de cada activitat per poder-la publicar al Diari de la UIB i altres mitjans. Els beneficiaris de la línia 4 que demanin ajudes per estades superiors a un mes, hauran de posar-se en contacte amb la Direcció de l'Estratègia de Comunicació i Promoció Institucional (DIRCOM) per realitzar, obligatòriament, un vídeo promocional de l'activitat subvencionada.

Una vegada completada l'activitat, i en el moment de fer efectiu l'ajut, s'haurà d'omplir un petit qüestionari que servirà per presentar una memòria d'activitats al Banco Santander.

Si, per causes sobrevingudes i excepcionals, es requereix una modificació dels conceptes aprovats a la resolució de l'ajut que no impliqui augment de la despesa i un canvi del tipus de mobilitat (internacional/nacional) serà suficient informar al CEP-EDUIB de la modificació sobrevinguda. En cas de què la modificació impliqui un augment del pressupost aprovat i/o un canvi del tipus de mobilitat (internacional/nacional), s'haurà de demanar l'anul·lació de la sol·licitud resolta favorablement i fer una nova sol·licitud per tal que sigui aprovada per la comissió avaluadora en alguna de les reunions programades. Per a qualsevol sol·licitud aprovada, si les activitats subvencionades no queden degudament justificades, la persona beneficiada es compromet a tornar l'ajut econòmic concedit.

El CEP i l'EDUIB es reserven el dret de demanar, en qualsevol moment del procediment, documentació suplementària.